

# ( 足場の組立て等作業主任者技能講習 ) 受講申込書

受講 番号	
----------	--

※太枠内のみ記入

申込日		令和 年 月 日		<b>写真添付</b> 縦3cm × 横2.4cm 無背景のもの 写真裏面に氏名 を記入してください
受講日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日			
フリガナ				
受講者 氏名				
旧姓・通称	※修了証に旧姓又は通称の併記を希望する場合のみ、ご記入ください。			
生年月日	昭和・平成 年 月 日			
受講者 住所	〒 _____			
電話番号	_____			
会社 情報	事業場名	_____		
	所在地	〒 _____ ※会員割引を適用の場合、代表者印を押印してください。		
	担当者名	_____		
	電話番号	_____	FAX	_____
受講コース	※ホームページの「講習会のご案内」ページにてコースをご確認の上、以下のコース名に○印をご記入ください 1 免除なしコース      2 とび1・2級コース      3 とび指導員コース			
会員	会員 ・ 非会員			
事業 主 証 明	経験年数	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日		
		<input type="checkbox"/> 3年以上あり	※特定学科専攻で2年以上の場合、修了または卒業を証する書面を添付することにより受講可能です。	
	事業場名	※上記の経験年数に相違ないことを証明します。		
	所在地	〒 _____		
	代表者氏名	(印)		
修了 証 送 付 先	送付先	現住所 ・ 会社		
	現住所 会社以外 の送付先	〒 _____		

- ◆ 本人確認書類(自動車運転免許証、住民票、マイナンバーカードに限る。)のコピーを添付してください。
- ◆ 併せて、振込明細(受講料振込の方)、「在留カード」又は「特別永住者証明書」(外国籍の方)のコピーも、添付願います。
- ◆ 氏名等の文字は、本人確認書類(住所・氏名(本名)・生年月日の記載)と同じ文字を記入のこと。
- ◆ 文字が異なる場合(例:高田→高田)、修正テープ等ではなく、当該箇所を二重線を引いた上で修正のこと。
- ◆ 経験年数欄を間違えた場合は、当該箇所を二重線を引いた上で訂正し、代表者(第三者)の押印をお願いします。

修了証番号		修了証交付年月日	
-------	--	----------	--